

# Zellen für Mitteilungen Schreiben

Der Befehls-Bereich Mitteilungen und Schreiben wird für das Verfassen von laut zu sprechenden Nachrichten verwendet.

Wählen Sie in Ihrem Raster eine leere Zelle aus, klicken danach auf **Zelle erstellen** und gehen in die Kategorie **Mitteilungen und Schreiben**. Wählen Sie das **Schreibfeld** aus und klicken **OK**.



Das Schreibfeld funktioniert am besten als eine breite Zelle am oberen Rand des Rasters.

Nun können Sie weitere Aktionen aus der Kategorie **Mitteilungen und Schreiben** auf die gleiche Weise hinzufügen, wie z.B. **Sprechen** und **Löschen**.



## ★ Tipp

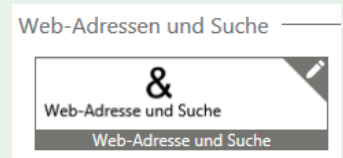
Wenn Sie die Funktion eines Befehls nicht kennen, wählen Sie ihn aus und klicken dann auf **Info**.

# Andere Arten von Schreibfeldern

Es gibt 4 andere Arten von Schreibfeldern, die für verschiedene Aktivitäten verwendet werden können. (Beachten Sie, dass Sie nur ein Schreibfeld pro Raster verwenden können.)

## Web-Browser-Feld

Zur Eingabe einer Webadresse oder eines Suchbegriffes.



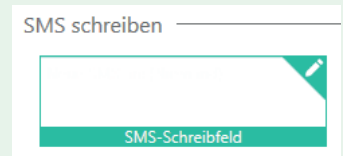
## Texteditor-Feld

Zur Ansicht und zum Erstellen von Textdokumenten.



## SMS-Display

Zum Verfassen von Textnachrichten, die über ein verbundenes Android SmartPhone gesendet werden (siehe Grid 3 Apps-Anleitung).



## E-Mail-Display

Zum Verfassen von E-Mails (siehe Grid 3 Apps-Anleitung).



## ★ Tipp

Schreibfelder können über das Stift-Symbol oben rechts leicht identifiziert werden.